



Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
ul. Rynek 10, 67-407 Szlichtyngowa
tel.: 65 5492 345
e-mail: zgkim.szlichtyngowa@wp.pl
www.zgkim.szlichtyngowa.pl
NIP: 6971011601; REGON: 410006034

Szlichtyngowa, 17.01.2017 r.

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Szlichtyngowej

ogłasza nabór na stanowisko pracy:

konserwatora sieci kanalizacji i oczyszczalni ścieków
Praca w systemie zmianowym – 1 etet

1. Wymagania :

- wykształcenie minimum zawodowe w zakresie pozwalającym na realizację powierzonych zadań i obowiązków,
- prawo jazdy typu B,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku.

2. Wymagania dodatkowe:

- mile widziane prawo jazdy T lub E, oraz uprawnienia: pilarz-drwal, operator koparko-ładowarki, spawacz.
- Zaangażowanie, komunikatywność, zdyscyplinowanie.
- umiejętność pracy w zespole,
- poczucie odpowiedzialności za efekty i skutki wykonywanej pracy,
- chęć rozwijania własnych umiejętności.

3. Zakres obowiązków:

- kontrola i obsługa urządzeń technologicznych oczyszczalni,
- konserwacja oraz naprawy maszyn i urządzeń oczyszczalni,
- obsługa punktu zlewnego ścieków dowożonych,
- okresowe odwadnianie, prasowanie i składowanie osadu powstającego podczas procesu oczyszczania ścieków,
- kontrola i obsługa sieci kanalizacji sanitarnej,
- kontrola i obsługa urządzeń przepompowni ścieków i bieżące utrzymanie w należytym stanie sanitarno-technicznym,
- pielęgnacja zieleni oraz koszenie trawy na obiektach oczyszczalni i przepompowni ścieków
- dbanie o czystość, ład, porządek w całym obiekcie oczyszczalni oraz na terenie przynależnym do oczyszczalni,

- do zakresu czynności konserwatora należy również wykonywanie podstawowych prac konserwacyjnych związanych z utrzymaniem w należytym stanie obiektów użyteczności publicznej, utrzymaniem porządku przystanków autobusowych oraz pasów dróg gminnych,
- prace związane z obsługą przystuliska dla bezdomnych zwierząt
- wykonywanie poleceń przełożonych.

4. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W rozumieniu przepisów rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Szlichtyngowej, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze jest niższy niż 6%.

5. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- życiorys - curriculum vitae,
- kserokopie dokumentów potwierdzające posiadane wykształcenie,
- kserokopie świadectw pracy z poprzednich zakładów pracy,
- kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje (odbyte kursy, szkolenia, certyfikaty),
- oświadczenie kandydata o niekaralności (załącznik nr 1),
- oświadczenie kandydata o posiadaniu stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na w/w stanowisku (załącznik nr 2),
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych (załącznik nr 3),
oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie danych osobowych – dz. U. 2016.922 t.j.)
- kopia dokumentów potwierdzająca niepełnosprawność w przypadku kandydatów zamierzających skorzystać z uprawnień określonego w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. 2016.902 t.j.)
- kwestionariusz osobowy kandydata ubiegającego się o zatrudnienie (zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS z dnia 28 maja 1996r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych (Dz. U. 2017.894 t.j.) (załącznik nr 5)

6. Składanie ofert:

Zainteresowane osoby, spełniające powyższe kryteria, prosimy o przesłanie dokumentów aplikacyjnych na adres: zgkim.szlichtyngowa@wp.pl lub w siedzibie Zakładu Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej ul. Rynek 10 67-407 Szlichtyngowa

Termin składania dokumentów 29.01.2018 r.

Zastrzegamy sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Kandydatami telefonicznie na rozmowę kwalifikacyjną, dlatego prosimy o podanie w liście motywacyjnym numeru telefonu aby umożliwić bezpośredni i szybki kontakt z kandydatem. Nadsyłanych aplikacji nie zwracamy.

Paweł Kajzer
KIEROWNIK ZGKIM
w Szlichtyngowej



Załącznik nr 1

.....dn.
miejsowość, data

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany, świadomy odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania wynikające z art. K.k. (podanie nieprawdy lub zatajenie nieprawdy) oświadczam, że nie byłem skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne.

.....
Podpis

Załącznik nr 2

.....dn.
miejsowość, data

**Oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie pracy na stanowisku określonym
w ogłoszeniu o naborze**

Niniejszym oświadczam, że stan zdrowia pozwala mi na wykonywanie pracy na stanowisku konserwator sieci kanalizacyjnej i oczyszczalni ścieków.

.....
Podpis

Załącznik nr 3

.....dn.
miejsowość, data

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany, świadomy odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania wynikające z art. K.k. (podanie nieprawdy lub zatajenie nieprawdy) oświadczam, iż posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.

.....
Podpis

Załącznik nr 4

.....dn.
miejsowość, data

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury rekrutacji – zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie danych osobowych – dz. U. 2016.922 t.j.).

.....
Podpis

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Imiona rodziców

3. Data urodzenia

4. Obywatelstwo

5. Numer ewidencji (PESEL)

6. Miejsce zamieszkania

.....

(dokładny adres)

Adres do korespondencji

.....

7. Wykształcenie

.....

.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

(zawód, specjalność, stopień, tytuł zawodowy - naukowy)

8. Wykształcenie uzupełniające

.....

.....

.....

(kurs, studia podyplomowe, data ukończenia lub rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

9. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

10. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania

(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy obsługa komputera)

.....
.....
.....

12. Stan rodzinny

.....
.....
.....

(imiona i nazwiska oraz daty urodzenia dzieci)

13. Powszechny obowiązek obrony:

a) stosunek do powszechnego obowiązku obrony

b) stopień wojskowy

numer specjalności wojskowej

c) przynależność ewidencyjna do WKU

.....

d) numer książeczki wojskowej

e) przydział mobilizacyjny do sił zbrojnych RP

14. Osoba, którą należy zawiadomić w razie wypadku:

(imię i nazwisko, adres, telefon)

15. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1, 2, 3 i 5 są zgodne z dowodem osobistym seria nr

.....wydanym przez w

albo innym dowodem tożsamości

.....

(miejscowość i data)

(podpis osoby składającej kwestionariusz)